

SERVIZI DI POSTALIZZAZIONE

Gestione e recapito della corrispondenza per Società, Amministrazioni Comunali e Multi Utilities, Partner di Nexive



SECOOP Impresa Sociale scs onlus azienda specializzata nel servizio di gestione e recapito della corrispondenza, gestisce i recapiti per Società, Amministrazioni Comunali e Multi Utilities ed è partner di Nexive (già TNT) il più grande operatore privato sul territorio nazionale, con il quale copre il recapito del 30% dei comuni della Provincia di Brescia.

SECOOP svolge attività di **recapito di prodotti postali di diverse tipologie** tra i quali anche i cosiddetti **prodotti a valore** (Posta Raccomandata, pacchi di piccola dimensione con peso entro i 2 Kg e prodotti e-commerce).

Il settore è strutturato per il recepimento delle normative in materia di liberalizzazione del mercato postale che consentirà agli operatori postali privati di notificare anche atti giudiziari.

GESTIONE LOGISTICA E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA POSTALE

Il servizio di gestione logistica e recapito della corrispondenza postale si suddivide nelle seguenti attività:

■ FASE DI ACCETTAZIONE/PREPARAZIONE

Il materiale postale viene fatto pervenire quotidianamente/periodicamente nel rispetto degli accordi contrattuali. La corrispondenza viene smistata, inserita nel casellario destinato al paese corrispondente e ordinata per civico. Questa attività può essere svolta anche dal postino in autonomia e/o in affiancamento allo smistatore.

■ FASE DI RECAPITO

Il materiale postale viene consegnato presso il domicilio dell'utente nel rispetto delle scadenze contrattuali. L'attività viene erogata con l'utilizzo di palmare con tracciatura geolocalizzata che permette anche di notificare la mancata consegna di alcuni prodotti (es. raccomandate e/o pacchi).

■ BACK OFFICE

Presso gli uffici del settore postale sono organizzati alcuni spazi per l'accoglienza dei clienti che necessitano di ritirare posta in giacenza.



SETTORE RECAPITI SECOOP

Struttura interna del settore recapiti si suddivide nelle seguenti attività::

■ ZONA FRONT E BACK OFFICE

Attiva dal **lunedì** al **venerdì** per l'accoglienza degli utenti che **ritirano direttamente i prodotti postali**.

■ ZONA DI SMISTAMENTO

Zona dove i prodotti postali vengono ordinati per CAP.

Il settore postale si avvale dell'utilizzo di mezzi: motorini, biciclette, furgoncini e di strumentazione palmari per la tracciatura della corrispondenza.

Il **Direttore di Produzione** e il **Responsabile di Settore** di **SECOOP** si interfacciano, per svolgere al meglio il servizio di recapito postale, con gli uffici commerciali degli Enti di riferimento per NEXIVE ma anche per le multi-utilities e clienti minori.

SECOOP Società Cooperativa Sociale ONLUS di tipo B nasce dalla trasformazione della storica Fraternità Servizi. La **mission** prioritaria della cooperativa è l'**inserimento lavorativo di soggetti disabili** o **svantaggiati** attraverso percorsi mirati di formazione volti allo sviluppo di competenze professionali della persona. (legge n.381/91). Parole chiave come **innovazione** dei servizi e dei processi, **prezzi competitivi**, qualità, **eccellenza** e valorizzazione dell'economia locale descrivono gli intenti quotidiani della cooperativa che trova come suoi interlocutori principali società pubbliche e private.

CONTATTI

REFERENTE DI SETTORE

Cell. +39 342 9512677

recapiti@secoop.it

SEDE LEGALE E OPERATIVA
via San Pio da Pietrelcina, 13
25035 Ospitaletto (BS)

T. +39 030 6869701

F. +39 030 6864736

www.secoop.it

SECOOP - IMPRESA SOCIALE SCS onlus
C.F. e P.Iva: 03354810172 REA BS - 363408
Albo Soc.Coop. a mutualità prevalente n. A153260